

# Controller til Backoffice-teamet i DEAS Foreninger

Vil du arbejde med økonomi, kvalitetssikring og administrative processer i en central funktion med stor betydning for den daglige drift? Trives du med struktur, detaljer og samarbejde på tværs af organisationen? Så er du måske vores nye controller i Backoffice-teamet hos DEAS Foreninger.

## Om stillingen

Vi søger en ny kollega til vores Backoffice-team, som understøtter vores fire kundeteams placeret i Aalborg, Aarhus og Valby. Teamet varetager en række centraliserede opgaver og fungerer som en vigtig støttefunktion for vores kollegaer i den daglige drift.

Som controller bliver du en del af et engageret team, hvor samarbejde, faglighed og godt humør er i fokus.

## Dine primære arbejdsopgaver

Du får ansvar for en række centrale opgaver, f.eks.:

- Onboarding og offboarding af kunder
- Kvalitetssikring af årsregnskaber
- Momsindberetning
- Indfrielse af fælleslån
- Bankskifter
- Rykkerkørsler

Derudover håndterer teamet overdragelser af andelsboliger samt registrering og administration af ejerskifter på ejerboliger.

Stillingen giver mulighed for at præge både opgaver og ansvarsområder. Afhængigt af dine kompetencer og interesser kan arbejdsopgaverne tilpasses, både ved ansættelsens start og løbende i din udvikling hos os.

## Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Arbejder struktureret og har blik for detaljen
- Trives med administrative og økonomiske opgaver
- Er kvalitetsbevidst og tager ansvar for dine opgaver
- Er en holdspiller, der bidrager positivt til samarbejdet og det gode arbejdsmiljø
- Har gode kommunikative evner og kan samarbejde med mange forskellige interessenter

Det er en fordel, hvis du har erfaring med ejendomsadministration eller foreningsadministration, men det er ikke et krav. Det vigtigste er, at du har lyst til at lære og bidrage til teamets fortsatte udvikling.

## Vi tilbyder

- En spændende og alsidig stilling i en central funktion
- Mulighed for faglig udvikling og indflydelse på egne arbejdsopgaver
- Et stærkt fagligt fællesskab med hjælpsomme og engagerede kollegaer
- En arbejdsplads med fokus på samarbejde, kvalitet og trivsel

Hvis du har spørgsmål til stillingen, så kan teamleder Klaus Broe Østergaard kontaktes på 77890243 eller [kkr@deas.dk](mailto:kkr@deas.dk).

Du kan læse mere om DEAS [her](#)

Vi glæder os til at høre fra dig.