

Entrepriseleder Assistent I Vækst & Miljø

Vil du være med til at planlægge, optimere og drifte asfaltopgaver på Sjælland?

Hvem er vi?

Vækst & Miljø A/S har over 35 års erfaring med vedligeholdelse af grønne arealer, anlægsarbejde og asfaltarbejde. Vi har kontrakter på mere end 200 lokationer på Sjælland og Fyn/ Jylland. Vi arbejder for kommuner, offentlige institutioner, erhvervsliv og private. Vores medarbejdere er dygtige og engagerede – og vi lægger vægt på at levere høj kvalitet og god rådgivning, så så veje og landskaber altid fremstår smukke og velplejede.

Til vores asfaltafdeling søger vi nu en **Entrepriseleder Assistent**, som har lyst til at blive en vigtig del af den daglige drift og udvikling af vores asfaltopgaver på Sjælland.

Du bliver en del af et stærkt team og får en grundig sidemandsoplæring samt et tæt samarbejde med vores erfarne entrepriseleder, så du løbende kan udvikle dine kompetencer og vokse i rollen.

Dine ansvarsområder

Som Entrepriseleder Assistent får du en central rolle i den daglige koordinering og administration af vores asfaltprojekter. Du bliver bindeled mellem kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere og bidrager til, at opgaverne bliver planlagt og gennemført effektivt.

Dine hovedopgaver

- Modtage og håndtere telefonhenvendelser og mails
- Kundekontakt og løbende dialog med kunder og samarbejdspartnere
- Planlægning og koordinering af opgaver og ressourcer
- Opmåling i forbindelse med projekter og tilbud
- Bestilling af materialer og koordinering af leverancer
- Fakturering og administrativ opfølgning
- Udarbejdelse af tilbud
- Støtte og sparring med vores asfalthold

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med planlægning og koordinering af opgaver
- Kommunikerer godt både skriftligt og mundtligt
- Har erfaring med Excel og gerne kalkulationsarbejde
- Trives med mange kontakthaver og kan bevare overblikket i en travl hverdag
- Er serviceminded, løsningsorienteret og tager ansvar for dine opgaver

Erfaring med asfalt er ikke et krav. Det vigtigste er, at du har lyst til at lære branchen at kende og udvikle dig i rollen.

Vi tilbyder

- En spændende og alsidig fuldtidsstilling med mulighed for faglig udvikling
- Grundig sidemandsoplæring og tæt sparring med en erfaren entrepriseleder
- Et stærkt fagligt og kollegialt miljø, hvor vi hjælper hinanden og udvikler os sammen
- Gode ansættelsesvilkår, ordnede forhold og mulighed for faglig og personlig udvikling

Tiltrædelse: Snarest muligt, gerne pr. 1. oktober.

Placering: Skovsøvej 10, 4200 Slagelse.

Har vi fanget din interesse?

Så send din ansøgning og CV hurtigst muligt – vi indkalder løbende til samtaler. Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Snorre Buur, Administrerende Direktør, på 33 90 80 eller snorre@v-m.dk

Vi glæder os til at høre fra dig.

